



# MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA

## ESTADO DO PARANÁ

### **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2020** **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 045**

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO MUNICÍPIO DE MEDIANEIRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, a Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado, nomeada pela Portaria nº 253/2020 de 30 de julho de 2020, RESOLVE, com Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado, perante o Edital nº 03.002/2020,

#### **CONVOCA**

O seguinte candidato selecionado no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2020:

#### **PARA O CARGO DE TÉCNICO DE ENFERMAGEM (44h)**

<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>NOME DO CANDIDATO</b>
29º	NOELI DE AZEVEDO

\* Não pôde assumir o cargo de técnico de enfermagem, conforme consta no Edital de Convocação nº 034, de 28 de abril de 2021, publicado no Diário Oficial do Município Edição nº 2259, página 4, por motivos de força maior (atestado médico). Portanto, a classificação da candidata permanecerá a mesma.

O candidato selecionado deverá comparecer à Divisão de Recursos Humanos do Município de Medianeira, no período **de 17 de junho de 2021 a 21 de junho de 2021**, para declarar se aceita a vaga ofertada, devendo, neste caso:

I – apresentar os seguintes documentos:

- a) Uma (01) cópia mais o original da Cédula de Identidade;
- b) Uma (01) cópia mais o original do Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);
- c) Uma (01) cópia mais o original do Título de Eleitor;
- d) Uma (01) cópia mais o original da Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- e) Uma (01) cópia mais o original da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e CPF dos mesmos;
- f) Uma (01) cópia mais original do comprovante de endereço atualizado.
- g) Uma (01) cópia mais original da Carteira de Trabalho onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- h) Uma (01) cópia mais o original do comprovante de Registro Profissional, quando o emprego exigir;
- i) Uma (01) cópia mais o original do documento que comprove a Escolaridade exigida para assumir o emprego;
- j) Declaração de não acumulo ou acumulo lícito de cargos públicos de acordo com a CF;
- k) Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme prescrito no Art.32 da Constituição do Estado do Paraná, no Decreto Estadual nº 4.202 de 30 de maio de 2001, na Lei Estadual nº 13.047 de 16 de janeiro de 2001 e na Lei nº 8.429 de 02 de junho de 1992 (Declaração de Imposto de Renda);
- l) Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- m) Certidão de antecedentes criminais da Justiça Federal disponível no site [www.jfpr.jus.br](http://www.jfpr.jus.br) (link Guia de Serviços – Certidão PR / SC / RS);
- n) Atestado de antecedentes criminais, passado pelo Distribuidor Público, do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Uma (01) cópia mais original do Certificado de Reservista e ou Dispensa de Incorporação.

O não comparecimento do candidato selecionado no prazo acima previsto até a data fixada, importará na respectiva perda da vaga e na sua consideração como desistente.

Paço Municipal José Della Pasqua, Medianeira, 16 de junho de 2021.

Solange Aparecida de Lima  
**Secretária de Administração e Planejamento**